

Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»

Кафедра промышленного и гражданского строительства

Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Вид _____ учебная практика _____
учебная, производственная

Тип _____ геологическая практика _____

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

08.03.01 Строительство

(код и наименование направления подготовки)

Промышленное и гражданское строительство

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения


Очная

Год набора 2026

Составитель:

_____  А.В. Дорошин

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании кафедры промышленного и гражданского строительства.

Декан строительного-технологического факультета  И.В. Завьялова

Методические указания являются приложением к рабочей программе по практике «Геологическая практика».

Содержание

Введение	4
1 Цели и задачи освоения практики	5
2 Компетентностный подход к проведению практики	5
3 Методические рекомендации преподавателю для организации практики	5
4 Методические рекомендации для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения программы практики	6
5 Методические рекомендации обучающимся по организации самостоятельной работы	7
6 Методические указания по работе с научной и учебной литературой	8
7 Методические указания по промежуточной аттестации по дисциплине	8
8 Критерии оценки	9

Введение

Учебная (геологическая) практика предусмотрена федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и является обязательным элементом основной образовательной программы.

Проводится в форме практики на полигонах института. Для более глубокого изучения и анализа теоретического материала каждому студенту выдается индивидуальное задание в соответствии с конкретным содержанием практики и с учетом будущей профессиональной деятельности.

Результаты практики оформляются в виде отчета. В нем студент должен продемонстрировать свой уровень профессиональной компетентности, умения самостоятельно анализировать и обобщать результаты полученных навыков.

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики:

- обучение студентов основным приемам проведения геологических маршрутов в областях развития осадочных пород, овладения методами изучения литолого-стратиграфического разреза с выделением в обнажении слоев;
- ознакомление с особенностями геологического строения участков, наблюдение за условиями залегания осадочных горных пород, попытка восстановления по совокупности признаков, проявленных в осадочных породах, возможных палеогеографических обстановок их накопления;
- выработка умения самостоятельно производить и документировать наблюдения, собирать фактический материал;
- закрепить и применить на практике навыки, полученные в процессе изучения геологии, такие как: определения горных пород и минералов, умение пользоваться горным компасом и делать выводы;
- формирование компетенций обучающегося в области инженерно-геологических изысканий.

Задачи:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения на основе практического изучения, а также овладения практическими навыками в определении строительных свойств горных пород и минералов;
- характеристика конкретного источника, организация и проведение мониторинга за ним;
- ознакомление с приемами камеральной обработки первичных измерений, способов изображения результатов съемки.

2 Компетентностный подход к проведению практики

Основные компетенции, на формирование которых направлена практика, нашли свое детальное отображение в рабочей программе. Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: Б1.Д.Б.21 Инженерная геология

Постреквизиты практики: Б1.Д.Б.24 Основы геотехники

3 Методические рекомендации преподавателю для организации практики

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляется выпускающей кафедрой. Объем и содержание практики определяется ее программой, разработанной выпускающей кафедрой с учетом требований государственного образо-

вательного стандарта высшего образования. Методической основой практики является рабочая программа и данные методические указания.

На руководителя практики от института возлагается:

а) проведение организационного собрания по практике;

Не менее чем за три дня до начала практики выпускающая кафедра организует собрание для бакалавров, на котором их:

- знакомят с целью, задачами и программой практики;

- знакомят с графиком выполнения программы практики;

- выдают конкретные индивидуальные задания;

б) методическая помощь бакалаврам в структурировании заданий на практику с учетом квалификационных требований и компетенций профиля;

в) разработка совместно со студентом тематики индивидуального задания;

г) оказание информационно-консультационной поддержки бакалавра в выполнении индивидуального задания, сборе необходимого материала;

д) проведение по графику обязательных консультаций методического характера.

Обязанности бакалавра-практиканта:

а) ежедневно находиться на рабочем месте в течение всего трудового дня;

б) своевременно выполнять задачи календарного плана геологической практики, нести ответственность за качество выполняемой работы и ее результаты;

в) выполнять указания руководителя практики от института;

г) проявлять инициативный и творческий подход к поручаемым заданиям, использованию теоретических знаний, умений и навыков в полевых условиях;

д) соблюдать правила внутреннего распорядка и техники безопасности;

е) по окончании срока практики своевременно предоставить отчет, полностью отражающий содержание практики. К отчету приложить дневник.

4 Методические рекомендации для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения программы практики

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с РП практики, ее структурой и содержанием разделов (тем), требований к промежуточной аттестации, затем ознакомиться с перечнем рекомендуемой литературы. Далее желательно последовательное изучение материала по темам, ознакомление с рекомендациями по выполнению различных работ и заданий, как аудиторных, так и самостоятельных. Для закрепления материала следует ответить на контрольные вопросы, приведенные в Фонде оценочных средств (ФОС) по практике, который также является составной частью УМК.

Программа практики состоит из нескольких связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала и выработку умения применять полученные знания при разработке стратегии развития организации.

Прохождение практики осуществляется в следующих формах:

- контактная работа;

- самостоятельная работа студента (подготовка к зачету, написание рефератов, выполнение индивидуального задания, оформление отчета по практике).

Основные требования к практике обучающихся изложены в Положении о практике обучающихся ОГУ, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (<http://www.osu.ru/doc/848>).

5 Методические рекомендации обучающимся по организации самостоятельной работы

Цель организации самостоятельной работы по практике - это закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося к решению организационно-технологических задач на практике.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания практики и подготовки к дифференцированному зачету. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

При подготовке к дифференцированному зачету обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с программой практики, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе, используя литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает следующие виды отчетности:

- выполнение индивидуального задания.

Порядок их выполнения и контроля, тематика, учебно-методическое обеспечение содержатся в методических материалах и фонде оценочных средств по дисциплине, доступ к которым открыт в библиотеке университета.

6 Методические указания по работе с научной и учебной литературой

Работу с литературой следует начинать с анализа РПД, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические издания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях.

Выбрав нужный источник, следует найти интересующий раздел по оглавлению или алфавитному указателю, а также одноименный раздел конспекта лекций или учебного пособия. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным. Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к дифференцированному зачету. Она включает изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

В процессе работы с учебной и научной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (составлять перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

7 Методические указания по промежуточной аттестации по дисциплине

Процедура проведения оценочных мероприятий имеет следующий вид:

Промежуточная аттестация.

Дифференцированный зачет проводится по расписанию сессии.

Форма проведения занятия - устно-письменная.

Требование к содержанию ответа – дать краткий, но обоснованный с позиций дисциплины четкий ответ на поставленный вопрос.

Итоговая оценка определяется как сумма оценок, полученных в текущей аттестации и по результатам зачета. Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета.

Результаты аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку студента (при получении зачета).

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

8 Критерии оценки

Вид итогового контроля - дифференцированный зачет по результатам практики.

В соответствии с качеством представленного отчета и результатов собеседования научным руководителем выставляется соответствующая оценка по 4-х балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки:

- **«отлично»**: отчет о прохождении производственной преддипломной практики полностью отражает задание по практике, содержит необходимые материалы для подготовки выпускной работы.

Ответы студента на вопросы при защите показывают глубокое усвоение программного материала, логически стройное его изложение, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами и расчетами, отраженными в отчете.

Студент способен продемонстрировать умение связать теорию с возможностями ее применения на практике, навыки свободного решения поставленных задач и обоснования принятого решения, владение методологией и методиками исследований, методами моделирования;

- **«хорошо»**: отчет о прохождении производственной преддипломной практики полностью отражает задание по практике, содержит необходимые материалы для подготовки выпускной работы. В ходе ответов на вопросы при защите допущены неточности.

Ответы носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами и расчетами, подтвержденные материалами отчета по практике.

Студент способен правильно применять теоретические положений при решении вопросов и задач, умеет выбирать конкретные методы решения сложных задач, используя методы сбора, расчета, анализа, классификации, интерпретации данных, самостоятельно применяя математический и статистический аппарат.

- **«удовлетворительно»**: отчет о прохождении производственной преддипломной практики не полностью отражает задание по практике, содержит недостаточно материалов, необходимых для подготовки выпускной работы.

Ответы студента на вопросы при защите носят поверхностный характер, показывают знание только основного материала, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами и расчетами из работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

Студент демонстрирует только умение решать простые задачи на основе базовых знаний и заданных алгоритмов действий, испытывает затруднения при решении практических задач.

- **«неудовлетворительно»**: отчет о прохождении производственной преддипломной практики выполнен с нарушением целевой установки задания по практике

и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта, содержит недостаточно материалов, необходимых для подготовки выпускной работы.